**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующая Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 61 г.Балаково Саратовской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Тарасенко

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

***Положение***

***о Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детском саде № 61***

***г. Балаково Саратовской области***

**СОГЛАСОВАНО:**

Протокол заседания профкома

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Председатель профкома

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**Содержание**

1. Общие положения
2. Организация деятельности
3. Комплектование
4. Участники образовательного процесса
5. Управление
6. Имущество и средства

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 61 (далее «Детский сад»).

1.2. «Детский сад» обеспечивает воспитание, образование, присмотр, уход, оздоровление детей, в возрасте от 2-х до 7 лет.

1.3. Основными задачами «Детского сада» являются:

- сохранение и укрепление физического и психологического здоровья детей;

- обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития каждого ребёнка с учётом его индивидуальных особенностей;

- оказание помощи семьёй в воспитании детей;

1.4. «Детский сад» в своей деятельности руководствуется законом РФ « Об образовании », действующим законодательством РФ, настоящим

Положением своим Уставом, договором с Учредителем.

1.5. Образование и воспитание в «Детском саду» ведётся на русском языке.

1.6. «Детский сад» в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями, организациями.

1.7. «Детский сад» несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за невыполнение функций, относящихся к компетенции «Детского сада»; реализация в неполном объёме воспитательно-образовательной программы, качество воспитательно - образовательного процесса; жизнь и здоровье воспитанников и работников во время пребывания в «Детском саду»; нарушение прав и свобод воспитанников и работников «Детского сада»

1.8. В «Детском саду» не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций. В «Детском саду» образование носит светский характер.

**2. Организация деятельности «Детского сада»**

2.1. «Детский сад» создаётся Учредителем и регистрируется в порядке, установленным законодательством РФ.

2.2. Учредителем «Детского сада» является комитет образования администрации Балаковского муниципального района.

2.3. Отношения между Учредителем и «Детским садом» определяются договором, заключённым между ними в соответствии с законодательством РФ.

2.4. Права юридического лица у «Детского сада» в части ведения финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его регистрации. «Детский сад» как юридическое лицо имеет смету, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

2.5. Право на образовательную деятельность и на получение льгот, предусмотренных законодательством РФ, возникает у «Детского сада» с момента выдачи ему лицензии.

2.6. «Детский сад» проходит аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании». При реорганизации «Детского сада» его Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

2.7. Содержание образовательного процесса в «Детском саду» определяется программой дошкольного образования. «Детский сад», самостоятелен в выборе программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, внесении изменений в них, а также разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

2.8. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается штатным и специально закреплённым органами здравоохранения за «Детским садом» медицинским персоналом, который наряду с администрацией несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

2.9. В соответствии со своими уставными целями и задачами «Детский сад» может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх основных образовательных программ с учётом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями). Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

2.10. Режим работы «Детского сада» и длительность пребывания в нём воспитанников определяется Уставом «Детского сада», договором между «Детским садом» и Учредителем. Допускается функционирование в «Детском саду» групп с дневным, круглосуточным, кратковременным пребыванием.

2.11. Организация питания в «Детском саду» возлагается на администрацию «Детского сада».

2.12. Работники «Детского сада» проходят бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счёт средств Учредителя.

2.13. «Детский сад» предоставляет помещение и соответствующие условия для работы медицинского персонала.

**3. Комплектование «Детского сада»**

3.1. Порядок комплектования «Детского сада» детьми определяется Учредителем и регламентируется «Положением о порядке приёма в детский сад».

3.2. В «Детский сад» принимаются дети в возрасте с 1 года 6 месяцев на основании направления Учредителя и медицинского заключения.

**4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса «Детского сада» являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. При приёме детей «Детский сад» обязан знакомить родителей (законных представителей) с Уставом «Детского сада» и другими документами, регламентирующими организацию его деятельности.

4.3. Взаимоотношения между «Детским садом» и родителями (законными представителями) регулируется родительским договором, включающим в себя взаимные права и ответственность сторон, возникающие в процессе образования, воспитания, присмотра и ухода.

4.4. Взимание платы с родителей за содержание детей в «Детском саду» производится в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Отношение воспитанников и персонала «Детского сада» строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и представление ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.6. Порядок комплектования персонала «Детского сада» регламентируется его Уставом.

4.7. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально - педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтверждённую документами об образовании. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишённые права этой деятельности приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица имевшие судимость за определённые преступления.

4.8. Права, социальные гарантии и льготы работников «Детского сада» определены Федеральным законодательством, Законом РФ «Об образовании», Уставом «Детского сада», трудовым договором (контрактом).

4.9. Работники «Детского сада» имеют право:

- на участие в управлении «Детским садом» в порядке, определяемым его Уставом;

- на защиту профессиональной чести и достоинства.

4.10. «Детский сад» составляет:

- тарифно-квалификационные сведения для установления должностных окладов работникам на основании Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы и на основании решения аттестационной комиссии, а также определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств, направленных на оплату труда.

**5. Управление «Детским садом»**

5.1. Управление «Детским садом» осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», настоящим Положением и его Уставом.

5.2. Управление педагогической деятельностью осуществляет педагогический совет, деятельность которого регламентируется Положением о педагогическом совете «Детского сада».

5.3. Непосредственное руководство и управление «Детским садом» осуществляет, прошедший соответствующую аттестацию, заведующей. Заведующий назначается Учредителем.

5.4. Заведующий «Детским садом»:

- несёт ответственность перед государством, обществом и учредителем за деятельность «Детского сада» в пределах своих функциональных обязанностей;

- осуществляет руководство воспитательно - образовательным процессом и текущей деятельностью;

- издаёт приказы по «Детскому саду» и другие локальные акты, обязательные к исполнению работниками «Детского сада»;

- представляет «Детский сад» во всех государственных, общественных организациях, учреждениях, предприятиях;

- осуществляет подбор, приём на работу, расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала; увольняет с работы, налагает взыскание и поощряет работников «Детского сада» в соответствии с законодательством о труде;

- заключает договор между «Детским садом» и родителями (законными представителями) каждого ребёнка;

- организует аттестацию работников «Детского сада»;

- формирует контингент воспитанников «Детского сада»;

- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников; общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования;

- представляет учредителю и общественности отчёты о деятельности «Детского сада».

**6. Имущество и средства «Детского сада»**

6.1. Органы местного самоуправления в лице Комитета по управлению имуществом муниципального образования закрепляют за «Детским садом» на праве оперативного управления имуществом согласно акту приёма-передачи. «Детский сад» владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством РФ и договором между Учредителем и «Детским садом».

«Детский сад» обеспечивает сохранность и эффективное использование закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению. 6.2. «Детский сад» финансируется Учредителем в соответствии со сметой. Источниками финансовых ресурсов «Детского сада» является:

- бюджетные средства;

- средства спонсоров;

- плата предприятий за содержание детей в «Детском саду».

- добровольное поступление от физических и юридических лиц.

6.3. Финансирование «Детского сада» осуществляется на основе государственных и местных нормативов, определяемых из расчёта на одного воспитанного.

6.4. Количество групп в «Детском саду» и их наполняемость определяется Учредителем: ясли - 15 детей, сад - 20 детей.

6.5. Привлечение «Детским садом» дополнительных средств не влечёт за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его финансирования из бюджета Учредителя.

6.6. Финансовые и материальные средства, закреплённые за «Детским садом» или являющиеся его собственностью, используются им в порядке, установленным законодательством РФ.

6.7. При ликвидации «Детского сада» денежные средства и иное имущество «Детского сада» за вычетом платежей по покрытию его обязательств, используются в соответствии с законодательством РФ и его Уставом.